

Số: /KH-SVHTTDL

Đồng Tháp, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức năm 2023

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 22/2023/QĐ-UBND ngày 08 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc ban hành quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 16/2019/QĐ-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc ban hành quy định phân cấp, phân công về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, các hội trên địa bàn tỉnh Đồng Tháp;

Căn cứ Quyết định số 1453/QĐ-UBND-HC ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc giao số người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước bảo đảm chi thường xuyên; số người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước tại các hội quần chúng được Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ của tỉnh Đồng Tháp năm 2023.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm bổ sung đội ngũ viên chức cho các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở đúng theo tiêu chuẩn chức danh quy định; am hiểu nghề nghiệp, chính sách pháp luật của Nhà nước, đáp ứng yêu cầu, đảm bảo cho đơn vị thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng phải căn cứ vào nhu cầu, vị trí việc làm, tiêu chuẩn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp cần tuyển và chỉ tiêu biên chế được giao.
- Chỉ tuyển đủ số lượng viên chức còn thiếu so với nhu cầu thực tế.
- Việc tuyển dụng phải theo đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục; đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, công bằng và chất lượng.

II. TÌNH HÌNH SỬ DỤNG BIÊN CHẾ, NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Tình hình sử dụng biên chế

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch gồm 07 đơn vị sự nghiệp trực thuộc, biên chế được giao năm 2023 là **298** biên chế, đã sử dụng **208** biên chế, **90** biên chế chưa sử dụng.

2. Nhu cầu tuyển dụng

Nhu cầu tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch là **52** chỉ tiêu, cụ thể:

- Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật Tỉnh: **23** chỉ tiêu.
- Bảo tàng Tỉnh: **03** chỉ tiêu.
- Thư viện Tỉnh: **05** chỉ tiêu.
- Khu di tích Xẻo Quýt: **04** chỉ tiêu.
- Khu di tích Nguyễn Sinh Sắc: **09** chỉ tiêu.
- Khu di tích Gò Tháp: **06** chỉ tiêu.
- Trường Phổ thông Năng khiếu, Huấn luyện và Thi đấu thể thao: **02** chỉ tiêu.

(Đính kèm phụ lục)

III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn

- *Vị trí việc làm chuyên ngành hành chính – chuyên ngành văn thư*: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư; Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28 tháng 6 năm 2022 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.

- *Vị trí việc làm chuyên ngành kế toán*: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo theo quy định tại Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.

- *Vị trí việc làm chuyên ngành Di sản văn hóa*: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo theo quy định tại Thông tư số 16/2021/TT-BVHTTDL ngày 22 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành Di sản văn hóa.

- *Vị trí việc làm chuyên ngành thư viện*: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo theo quy định tại Thông tư số 02/2022/TT-BVHTTDL ngày 01 tháng 7 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành thư viện.

- *Vị trí việc làm chuyên ngành văn hóa cơ sở (Phương pháp viên, Hướng dẫn viên văn hóa)*: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo theo quy định tại Thông tư số 03/2022/TT-BVHTTDL ngày 07 tháng 7 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành văn hóa cơ sở.

- *Vị trí việc làm chuyên ngành mỹ thuật (Họa sĩ)*: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo theo quy định tại Thông tư số 09/2022/TT-BVHTTDL ngày 28 tháng 10 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành mỹ thuật.

- *Vị trí việc làm chuyên ngành nghệ thuật biểu diễn và điện ảnh (Đạo diễn nghệ thuật, Diễn viên)*: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo theo quy định tại Thông tư số 10/2022/TT-BVHTTDL ngày 28 tháng 10 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành nghệ thuật biểu diễn và điện ảnh.

- *Vị trí việc làm chuyên ngành thể dục thể thao (Huấn luyện viên)*: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo theo quy định tại Thông tư số 07/2022/TT-BVHTTDL ngày 25 tháng 10 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành thể dục thể thao.

- *Vị trí việc làm chuyên ngành Thông tin và Truyền thông*: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo theo quy định tại Thông tư số 46/2017/TT-BTTTT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức âm thanh, phát thanh viên, kỹ thuật dựng phim, quay phim thuộc chuyên ngành Thông tin và Truyền thông; Thông tư số 07/2022/TT-BTTTT ngày 30 tháng 6 năm 2022 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 46/2017/TT-BTTTT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức âm thanh, phát thanh viên, kỹ thuật dựng phim, quay phim thuộc chuyên ngành Thông tin và Truyền thông.

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc và nhiệm vụ;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.
- Vòng 2: Phỏng vấn, thực hành để kiểm tra kiến thức, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng. Thời gian 30 phút (*trước khi phỏng vấn, thực hành thí sinh có không quá 15 phút chuẩn bị*). Thang điểm: 100 điểm (*Hội đồng xét tuyển viên chức sẽ có hướng dẫn tài liệu tự ôn tập cho thí sinh tại thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển vòng 2*).

3. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;
- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ

quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

V. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thông báo tuyển dụng công khai ít nhất 01 lần trên phương tiện thông tin đại chúng; thông báo tuyển dụng viên chức niêm yết công khai tại trụ sở làm việc, website Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thủ tục hồ sơ, thời gian, địa điểm đăng ký xét tuyển, tiếp nhận hồ sơ và tổ chức thực hiện việc tuyển dụng.

- Nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng.

- Khi có thay đổi về nội dung thông báo tuyển dụng thì Hội đồng tuyển dụng thực hiện việc công khai thông báo tuyển dụng bổ sung theo quy định.

2. Trình tự tổ chức xét tuyển

- Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức.

- Thành lập các tổ giúp việc gồm: Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban kiểm tra sát hạch, Ban giám sát... để thực hiện phỏng vấn tại vòng 2, do Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng quyết định chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng.

Lưu ý: Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

- Tổ chức xét tuyển:

+ Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên website Sở và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc.

+ Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức phỏng vấn tại vòng 2.

3. Xác định người trúng tuyển

3.1. Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 3.1 Điều này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

3.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

4. Thông báo kết quả tuyển dụng viên chức

- Sau khi hoàn thành việc chấm điểm phỏng vấn vòng 2 theo quy định, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng phải báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng phải thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký. Nội dung thông báo phải ghi rõ thời hạn người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

5. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đồng Tháp để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

+ Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

+ Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

6. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc

- Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và đơn vị để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị để ký hợp đồng làm việc và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức đồng ý gia hạn.

- Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định thì đơn vị đề nghị Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

- Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xem xét quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định tại khoản 2 Điều 17 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề mà bằng nhau thì Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch quyết định người trúng tuyển theo quy định tại Điều 12 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

VI. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển có dán ảnh (theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ) kèm theo 02 phong bì dán tem ghi rõ địa chỉ người nhận.

2. Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ được đăng ký ở một vị trí trong danh mục các vị trí cần tuyển và phải chịu trách nhiệm về tính trung thực trong Phiếu đăng ký dự tuyển.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. **Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:** 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Buổi sáng bắt đầu từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút, buổi chiều bắt đầu từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

2. Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp tại Phòng Tổ chức – Hành chính – Quản trị, Phòng Tổ chức – Hành chính thuộc các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 trình Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch phê duyệt. Tham mưu quy trình tuyển dụng viên chức theo quy định.

- Thực hiện thông báo tuyển dụng công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc Sở và Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng viên chức.

2. Phòng Kế hoạch – Tài chính

Hướng dẫn thực hiện công tác tài chính; thực hiện thu, chi phí xét tuyển viên chức năm 2023 đúng quy định.

3. Các đơn vị trực thuộc Sở

- Phối hợp với Văn phòng Sở tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Cử cán bộ có năng lực tham gia Hội đồng tuyển dụng, các Ban của Hội đồng tuyển dụng khi có yêu cầu.

- Tham mưu các công việc liên quan đến công tác tuyển dụng.

4. Hội đồng tuyển dụng viên chức, Ban kiểm tra Phiếu dự tuyển, Ban kiểm tra sát hạch, Ban giám sát...

Chịu trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP; Thông tư số 06/2020/TT-BNV.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Đồng Tháp./.

Nơi nhận:

- UBND Tỉnh (để b/c);
- Sở Nội vụ;
- GD, các PGD Sở;
- PCM, ĐVSN trực thuộc;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT. TC, (PHT).

GIÁM ĐỐC

Huỳnh Thị Hoài Thu